

Dagsorden til VIU møde fredag den 25. januar , 2019 kl.10.30-13

Gabrielles kontor i Det Ambulante Hus, BUC Glostrup, Vibeholmsvej 17, 2605 Brøndby

I tilfælde af afbud/forsinkelse: Kontakt Marianne på mobil:2515 0907

Til stede: Ulla, Gabrielle, Marianne, Meryam og Ida. Afbud fra Erik og Anne Cathrine

1. Valg af referent: Ida
2. Godkendelse af referat fra sidste møde – er medsendt. Er godkendt.
3. Opgaver fra sidste møde:
 - Punkt til bestyrelsen med forespørgsel om workshop om udredningspraksis rundt om i landet til årsmødet.
 - Dette når vi ikke til årets møde. Må vi huske på næste år.
 - Gabriele kontakter kursusansvarlige, hvor der har været problemer i forhold til kurser.
 - Thorsten har desværre takket nej til en plads i VIU.
4. Nyt om H-kurser

Målbeskrivelse – H-kursusrække og læringsmål udfyldes på mødet. Gabrielle sender det til Tobias.

 - Kurset om skizofreni er en enkelt dag i Århus. Hold 2018 får den som planlagt i januar 2020. Hold 2019 får tre kurser i Århus, to gange 2 dages kursus (ADHD og psykofarmakologi selv 2 dage), OCD og skizofreni 2 dage og psykoterapi 3 dage.
 - Svært med lokalelån. Budgettet holder for 2019.
5. Psykoterapigodkendelser
 - a. 2 godkendes og én efterbevilges.
6. Nyt fra de forskellige regioner (kort)
7. Nyt om I-kursus
 - a. I-kurserne kører godt. Der er mange der ansøger om kurset. Der er ca. 25 tilmeldt hvert kursus og venteliste på nogle af kurserne. Kursisterne er glade for det. Helene Grønning har overtaget akut psykiatri fra foråret 2019. Der mangler en delkursusleder for kurset i maj i Odense (ADHD og tourette). Affektiv skifter også til Nicolaj Schnell (er i juni). Psykoterapikurset er i august med Nina Tejs og Bernadette. Marianne vil gerne fortsætte som hovedkursusleder. Overvejelser om elektronisk kursusbevis.
8. Årsberetning
 - a. Marianne er i gang med at skrive den. Ulla eller en anden fra VIU, der deltager i årsmødet fremlægger denne på BUP. Lene fra BUP skal have den inden 18/2.
9. VIU's sammensætning (konstituering)
 - a. Marianne trækker sig fra formandsposten, men bliver i VIU som I-hovedkursusleder.
 - b. Ulla stiller op som formand.
 - c. Meryam fortsætter som næstformand
 - d. Erik er FYP-repræsentant
 - e. Anne-Cathrine er 2017 repræsentant, vi tilbyder hende at være ordinært medlemskab
 - f. Ida er årgang 2018 repræsentant. Overtager psykoterapi-godkendelserne.
 - g. Vi afventer 2019 repræsentant
 - h. Gabrielle fortsætter som H-hovedkursusleder

10. Årshjul

- a. Marianne undersøger om vi kan være i Bakkehuset. Vi stiler mod at et af møderne årligt er vest for Storebælt.
- b. 26/4 - 2019 kl 11-14 (Roskilde - skype)
- c. 21/6 - 2019 kl 11-14 (Glostrup/Roskilde)
- d. 16/8 – 2019 kl 11-14 (Århus fremmøde)
- e. 22/11 – 2019 kl 11-14
- f. 31/1-2020 kl 11-14

Opgaver til næste gang:

- Marianne sender revideret faglig profil til Tobias.
- Gabrielle sender kursusrækken med tilhørende kompetencer til Tobias.
- Gabrielle kontakter SST ift. elektronisk evaluering af H- og I-kurserne.
- Marianne sender I-kursusbevis til Ida som hjælper med at sætte det op til at kunne udfyldes elektronisk.
- Marianne sender den nye konstituering til Anne-Marie.
- Vi rykker fremtidige møder til 11-14
- Tilbud om at deltage i uddannelseskonference i Lyon i maj
- FYP har sendt et idekatalog omkring forslag til god uddannelse.