

Referat

Møde: Bestyrelsesmøde i BUP-DK

Tidspunkt: Fredag d. 10. september 2021 kl. 10.00 - 16.00

Sted: Comwell Odense
Claus Bergs Gade 7
5000 Odense

Deltagere: Linda Hardisty Bramsen, Nina Tejs Jørring, Rikke Wesselhöft, Anna Sofie Hansen, Nina Staal og Erik Døssing.
Erik Døssing deltager online.

Referent: Lene Lundkvist.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med bemærkning om at udsætte pkt. 16 til et separat møde.

2. Godkendelse af referat d. 02.06.21 og 04.06.21

Dagsordenerne blev godkendt.

3. Gensidig orientering

Linda Bramsen og Nina Tejs Jørring orienterede om fællesmødet med DPBO, KL møde, oplæg på konference i regi af Dagens Medicin, hvor overskriften til oplæg v/ LB var Gentænk børne- og ungdomspsykiatrien samt status på arbejdet med 10 års planen.

4. Økonomi og nyt fra kassereren, herunder drøftelse af antal Visa-kort

Anna Sofie Hansen har endnu ikke fået bankadgang efter hun overtog kassererposten. For at sikre, at overgangene bliver mere smidige fremover i forhold til bankadgangen blev det besluttet at formanden også får adgang samt et visakort og dermed bliver selskabet mindre sårbar ved udskiftning i bestyrelsen.

5. Sundhedsstyrelsen og Vidensråd for Forebyggelse inviterer til konference 1. december 2021

Deltagelse fra bestyrelsen bliver Nina Tejs Jørring og derudover vil vi opfordre Anne Ulbæk og Anne Lise Olsen til at deltage. Invitationen bliver sendt ud i Nyhedsbrev og lægges på forsiden af hjemmesiden.

6. Medlemsmøde i efteråret vedr. revision af de kliniske retningslinjer (drøftelse på GF)

På seneste Generalforsamling var der opfordring til at lave et medlemsmøde omkring revision af de kliniske retningslinjer. Bestyrelsen drøftede muligheden for at inddrage regionerne/ledelserne i arbejdet fremadrettet. Det blev besluttet at invitere til medlemsmøde med fokus på at prioritere og byde ind til arbejdet. Datoen



BUPDK
Børne- og Ungdoms Psykiatrisk
Selskab i Danmark

blev besluttet til den 25. januar 2022 kl. 13.00 – 15.00 og skal foregå virtuelt med tilmelding. Anna Sofie Hansen udarbejder oplæg og tilmeldingsblanket og dette sendes ud via Nyhedsbrev.

7. Opfølgning på tilmelding af Nyhedsbreve på hjemmesiden

Vi laver et opslag på hjemmesiden om at man skal huske at tilmelde sig Nyhedsbreve, såfremt man ikke allerede er. Rikke Wesselhøft tager kontakt til Adresult i forhold til de udfordringer der kan være med at nyhedsmails ender i et spamfilter.

8. Oplæg til fælles adgang til dokumenter for bestyrelsen v/Rikke og Erik

Erik Døssing og Rikke Wesselhøft har fremsendt link til Dropbox til hele bestyrelsen og dette medie anvendes fremover til dagsordener og dokumenter.

9. Gennemgang og fordeling af de forskellige poster for bestyrelsesmedlemmer

Bestyrelsen mangler en opdatering af skemaet med overblik over BUP-repræsentanter i forskellige udvalg og råd eller arbejdsgrupper. Det blev besluttet at den senest opdaterede version af overblikket lægges i Dropbox, hvor alle kan byde ind med rettelser hver gang der sker udskiftning eller der kommer nye til.

Linda Bramsen opfordrede også til en kritisk gennemgang af oplysninger på hjemmesiden. Rikke og Lene vil i samarbejde lave justeringer.

10. Opfølgning på karrierevejsprojektet

Anna Sofie gav en kort status på karrierevejsprojektet, som nu er afsluttet. Bestyrelsen drøftede, hvad de overskydende midler fra projektet skal bruges til. Der blev fremsat forslag om at holde en karrieredag med fysisk møde i maj 2022 med en workshop som i den oprindelige projektplan. Bestyrelsen besluttede at bakke økonomisk op, udover de overskydende midler fra projektet og projektgruppen arbejder videre med initiativet.

Inden for samme emne blev det besluttet, at der som punkt til næste møde skal drøftes henvendelse til regionerne for økonomisk støtte til at medicinstuderende kan deltage i vores Årsmøde.

11. Status på revision af målbeskrivelsen

Der er usikkerhed omkring status på revisionen og derfor blev det besluttet at bede Gabriele Leth om at tage kontakt til psykoterapiudvalget for færdiggørelse. Når de er færdige med revisionen kommer den til bestyrelsens godkendelse. Rikke Wesselhøft har en kommentar til målbeskrivelsen, som hun sender til Nina Tejs Jørring, som derefter tager kontakt til Gabriele.

Idet revisionen har været lang tid undervejs besluttede bestyrelsen at orientere PKL'erne om, hvor vi er i processen. Vi beder ligeledes Gabriele om at orientere VIU om, at de skal orientere PKL'erne.



BUPDK
Børne- og Ungdoms Psykiatrisk
Selskab i Danmark

12. **Valg af nye repræsentanter til LVS repræsentantskab**

Rikke Wesselhøft, Nina Tejs Jørring og Anna Sofie Hansen meldte sig som repræsentanter og Lene Lundkvist melder tilbage herom. De bliver indkaldt snarest til næste møde som er den 11. november 2021 og foregår online kl. 16.00 – 18.00.

13. **Sagkyndig(e) børne- og ungdomspsykiatere til Styrelsen for Patientklager**

Der er mangel på sagkyndige og bestyrelsen drøftede, hvorledes der kan rekrutteres speciallæger hertil. Kravet er speciallæge i minimum 3 år og arbejder i klinikken i hospitalssektoren. Det vil være hensigtsmæssigt med 1-2 fra hver region. Nina Tejs Jørring er interesseret og Linda Bramsen vil give navnet videre til rette instans. Bestyrelsen foreslog, at Styrelsen endvidere kan forsøge at rette henvendelse til Birgitte Bugge, Kristine Anhøj, Allan Hvolby og Thorsten Schumann.

14. **Udpegning - nationale kliniske anbefalinger for behandling af melatonin ved søvnforstyrrelser hos børn og unge - frist d. 4. oktober 2021**

Bestyrelsen besluttede, at Linda Bramsen tager kontakt til Anne Virring mhp. Ønske om at udpege hende til arbejdsgruppen.

15. **Udpegning af medlemmer til ansættelsesudvalg for speciallægeuddannelsens hoveduddannelsens hoveduddannelsesforløb i landets tres videreuddannelsesregioner**

Bestyrelsen besluttede at pege på Carina Gammelmark som yngre læge til ansættelsesudvalget og derudover skal VIU udpege en speciallæge. Linda Bramsen skriver til Carina.

16. **Vision for bestyrelsens arbejde og gennemgang af arbejdsgange og samarbejde med henblik på at klæde alle nye medlemmer på**

Punktet udsættes for at få mere tid til drøftelsen. Bestyrelsen besluttede at tage et fysisk møde i København mandag den 8. november om formiddagen. Linda Bramsen sender kalenderinvitation.

17. **Møde vedr. ESCAP konference i 2023 v/Stephan Eliez og Anna Marie Raaberg Christensen**

Stephan Eliez kunne ikke deltage i mødet i dag, men i stedet deltog Dimitris Anagnostopoulos. Formålet med mødet var en orientering og en forventningsafstemning i forhold til konference i København i 2023. Deltagere i online møde: ESCAP præsident Dimitris Anagnostopoulos, BUP bestyrelsen, Niels Bilenberg, Malene Djurhuus, Lene Lundkvist og Anne Marie Råberg Christensen, som har refereret nedenstående:

Dimitris fortalte om ESCAP's historie og formål. At de nationale selskaber er rygraden i organisationen og at kongresserne sammen med kontingentet er den økonomiske basis for hjemmeside m.v. ESCAP inkluderer europæiske lande efter et geografisk Europa, og repræsenterer ca. 12.000 børne- og ungepsykiatere i 34 lande. ESCAP har som formål at fremme mental sundhed for børn og unge, påvirke politisk bl.a EU



BUPDK
Børne- og Ungdoms Psykiatrisk
Selskab i Danmark

kommission og parlament samt fremme forskning og samarbejde landene imellem. Journal of European Child and Adolescent society er selvstændigt, men giver plads til ESCAP meninger.

Vedrørende kongressen i København diskuteredes sponsorship fra farmakoindustrien. ESCAP har som sådan ikke noget imod dette, men nogle af medlemslandene (ex Irland) vil ikke støtte deres medlemmers deltagelse i medicinsfirmastøttede kongresser. Det blev fremhævet, at selv om regionerne nok ikke vil gå imod (såfremt det faglige indhold er relevant), vil mange af BUP's egne medlemmer være imod medicinalfirmastøtte, og derfor er det mere ønskværdigt med en løsning, som vi så det i Wien med afgrænsede områder til sponsorer og deres oplæg.

Der er et ønske fra ESCAP om rabat på kongresgebyr til medlemmer fra low-income lande og sponsorships til unge forskere. Det vil det være fint med forskningsseminar for unge forskere og prækongress workshops

Der forventes en åbningsceremoni og kongres middag, men ikke yderligere sociale arrangementer. Undertegnede orienterede, om at DIS kongresbureauet allerede havde reserveret til velkomst på rådhuset og lokale til kongresmiddag.

Fra BUP bestyrelsen ønskedes en procesplan, så man vil kunne overskue arbejdsbyrden. Det besluttedes endvidere, at hele bestyrelsen ville melde sig til kongressen i Maastricht. Man vil gerne deltage i organiseringen, men var bekymrede for arbejdsbyrden. Undertegnede vil fortsat gerne stå for organiseringen og har sammensat koordineringsgruppen (Niels, Linda, Anna Sofie og mig selv) for at være sikker på kontakt til professorgruppen, BUP bestyrelse, UEMS og ESCAP. Intentionen er, at der vil være mulighed for alle, der har lyst, til at bidrage til forberedelserne.

Niels var usikker på, om han ville have tid nok, og det blev foreslået at invitere Anne- Katrine Pagsberg med i koordinationsgruppen. Der blev også ønsket midler til en sekretær, der kunne korrespondere med oplægsholderne. Rikke Wesselhøft blev foreslået som barselsvikar for Anne Sofie, såfremt det bliver nødvendigt.

Næste møder er:

21. september kl 17.00 med Zoom møde om det videnskabelige program med Stephan Eliaz, Dimitris, alle professorerne, BUP bestyrelsesmedlemmer og undertegnede. Niels og Linda har meldt afbud på forhånd. Stephan har ønsket at invitere til Zoom møder tirsdage eftermiddage kl. 17.00 indtil programmet er fastlagt.

22. september kl. 18.00 Zoom møde med BUP bestyrelsen - opsamling.



18. **Eventuelt**

10 års planen – høringsperioden er meget kort, der kommer forslag ud den 5. november og fristen er den 19. november 2021 for indsendelse af bemærkninger. Idet bestyrelsen formentlig skal mødes den 8. november for at tale vision kan 10 års planen ligeledes drøftes. Den endelige beslutning om datoer vender Linda Bramsen tilbage med.