

Referat

Møde:	Bestyrelsesmøde i BUP-DK
Tidspunkt:	Mandag d. 21. november 2022 kl. 8.30 – 16.00.
Sted:	Comwell Odense
Deltagere:	Nina Tejs Jørring, Rikke Wesselhöft, Anna Sofie Hansen, Kasper Jessen og Ida Maria Ingeholm Klinkby. Erik Døssing deltager online.
Referent:	Lene Lundkvist.

1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt med justering af, at der er fællesmøde med etikudvalget kl. 15.00.

2. Nyt fra bestyrelse (forperson/næstforperson og udvalg)

Den gensidige skriftlige orientering blev gennemgået og der blev givet mulighed for at stille spørgsmål. Der blev drøftet en ændring under uddannelse på hjemmesiden, som tilrettes. Forskningsudvalget har til opgave at finde ud af, hvordan vi får struktureret siden med oplysninger om ph.d.'ere på hjemmesiden. Der skal findes en afløser til Pernille Darlings ansvarsområder på den skriftlige orientering efter Kasper Jessen har overtaget hendes plads i bestyrelsen. Følgende ændringer blev besluttet:

- Høringssvar: Erik Døssing og Ida Klinkby.
- Etikudvalget: Nina Tejs Jørring og Kasper Jessen.
- Hjemmeside/webmaster: Kasper Jessen.
- Twitter: Kasper Jessen og Nina Tejs Jørring

3. Generalforsamlingen 2023 – opfølgning fra sidste møde

Der skal laves et program til Generalforsamlingen til den 9. marts 2023 kl. 14.00 – 18.00. Mødet afholdes virtuelt. Bestyrelsen drøftede indholdet og det blev besluttet, at programmet skal sendes ud til medlemmerne senest den 9. december 2022.

Nugældende vedtægter blev gennemgået og bestyrelsen var enige om, at de trængte til en modernisering. Bestyrelsen laver forslag til vedtægtsændringer, som sendes med programmet ud 9. december 2022. Vedtægtsændringerne skal godkendes på Generalforsamlingen 9. marts 2023.

Konstituerende møde afholdes torsdag den 16. marts kl. 15.30 – 16.30, hvilket allerede noteres i indkaldelsen til generalforsamlingen. Ligeledes finder der datoforslag til mødeafholdelse i 2023.



BUPDK
Børne- og Ungdoms Psykiatrisk
Selskab i Danmark

Årsmødet i 2024 besluttes afholdt på Nyborg Strand den 7.-8. marts 2024.

4. **Update fra ESCAP v/Anna Sofie Hansen og Anne Marie R. Christensen**

Anne Marie Raaberg Christensen gav en status på arbejdet med planlægning af kongressen og bad bestyrelsen overveje, hvorvidt der skal være middag med ESCAP bestyrelsen aftenen før og om der skal være en kongresmiddag for deltagerne. Bestyrelsen melder tilbage til Anne Marie, når der er taget beslutning om middag med bestyrelsen. Kongresmiddagen ~~derimod~~ skal afholdes, men der skal indhentes pristilbud fra mulige steder for denne afholdelse i København for at holde prisen på omkring 100 Euro for middagen + arrangementet.

Når interviews med keynote speakers er lagt på kongressens hjemmeside vil BUP reklamere herom via egen hjemmeside og Nyhedsbrev.

For yderligere detaljer i planlægning blev det besluttet, at Anna Sofie Hansen og Ida Klinkby holder et møde med Anne Marie Raaberg Christensen snarest.

5. **LVS-survey om selskabernes arbejde med kliniske retningslinjer, tilbagemelding**

Rikke Wesselhøft orienterede om møde med LVS. Der mangler støtte fra Lægeforeningen ift. det fremtidige arbejde med de kliniske retningslinjer. Når det endelige referat fra mødet foreligger, kan bestyrelsen finde det i Dropbox. Der er årsmøde i LVS den 25. januar 2023 – Kasper Jessen og Nina Tejs Jørring deltager i mødet.

6. **Folkemødet, evaluering**

Der var enighed i bestyrelsen om, at det er vigtigt at være repræsenteret til Folkemødet. Men det er ikke relevant -og økonomisk meget dyrt at tilmelde sig Sundhestellet igen. Håbet er at blive inviteret ind til debat i relevant regi. Nina, Erik, Kasper og Ida forventer at deltage i Folkemødet – overnatningsmuligheder undersøges.

7. **Årshjul, tidspunkter og invitationer**

Årshjulet blev gennemgået og følgende ændringer blev besluttet:

- Bestyrelsesmøderne afholdes fra kl. 9.00 – 16.00.
- Fællesmøderne kommer til at starte enten kl. 14.30 eller kl. 15.00 alt efter om der skal holdes møde ½ eller 1 hel time.
- Fællesmøder med FYP udgår, da der er god FYP-repræsentation i den nuværende bestyrelse ved Kasper Jessen.
- Der afsættes 1 time til psykoterapiudvalget, VIU og arbejdsgruppen for årsmødet
- Der afsættes ½ time til forskningsudvalget, etikudvalget og diagnoseudvalget

Lene sender et revideret udkast frem til bestyrelsen.

8. LVS-Invitation til COVID-19 webinar: De afledte konsekvenser af COVID-19 pandemien.

Arrangementet skal lægges på hjemmesiden og på Facebook.

9. Opfølgning på 1 indgang og tværsektorielt samarbejde (se vedhæftet skriv)

Bestyrelsen fulgte op og drøftede hvilke fokuspunkter der fremadrettet ønskes at arbejde med. Der var enighed om, at emner som effektmåling, kvalitet og forskning er vigtige.

10. Dimensioneringsplan (vedhæftning kommer efter d. 18/11)

Ida Klinkby og Erik Døssing har haft møde med VIU omkring dimensioneringsplanen. Det er en svær opgave, men vi skal have formuleret kommentarer, som sendes til bestyrelsens kommentering i næste uge.

11. Samarbejde med ledelser og professorer

Der lægges en plan for det fortsatte samarbejde med ledelser og professorer.

12. Dokument 24 og mulighed for testamente

Nina Tejs Jørring melder tilbage på henvendelsen, at det ikke har vores interesse.

13. Udpegning af repræsentant til styregruppen for Skizofrenidatabasen (se bilagsmappen).

Lis Raabæk Olsen er repræsentant i styregruppen og der skal udpeges endnu en. Det blev besluttet, at Nina Tejs Jørring henvender sig til Ulla Schierup for at høre, hvorvidt hun vil sidde i styregruppen.

14. Eventuelt

MitID Erhverv:

Selskabet har modtaget henvendelse fra MitID Erhverv. Nina Tejs Jørring undersøger muligheden for at få en administrativ repræsentant.

Medietræningsprojekt:

Bestyrelsen mangler at få en dato i kalenderen hertil. Anna Sofie Hansen undersøger muligheden for en lørdag hos medietræneren.

FÆLLESMØDE med Etikudvalget kl. 15.00 – 16.00

Til stede: Mette Falkenberg og Erica Ydedahl-Jensen.



Der blev orienteret om udvalgets sammensætning, og der mangler udpegning af 1 repræsentant yderligere. Vi kan eventuelt lave et opslag på hjemmesiden.

Etikudvalget har udpeget følgende emner som aktuelle og relevante for det kommende år i udvalget:

1. Børn og unges brug af sociale medier og pression til selvmord
2. Kønsidentitet
3. Brugerinddragelse
4. Stigning i prævalens af børne- og ungdomspsykiatriske diagnoser
5. Eventuel workshop på ESCAP konferencen omkring forebyggelse

Bemærkninger:

Ad 3 – Anna Sofie Hansen vil sende en mailadresse på samskabelsesgruppen i Region Nord

Ad 4 – et stort område, som kan skubbes tidsmæssigt – forslag om at henvende sig til Søren Dalsgaard, som har lavet forskningsprojekt med fokus på ADHD

Ad 5 – opbakning til workshop på ESCAP konferencen – erfaringer fra udlandet – det kan ligeledes også være med emnet ”etik”.

Der var forslag om at lave en workshop på generalforsamlingen, hvor etikudvalget vælger et emne, som medlemmerne kan få tid til at drøfte. Mette Falkenberg vil spørge i udvalget, om der er nogen, som vil stå for det.