



SEMINAR FOR BESTYRELSEN FOR BUP-DK DEN 11.-12. MAJ 2023

Comwell Klarskovgaard

Korsør Lystskov 30

4220 Korsør

Deltagere:

- Nina Tejs Jørring
- Ida Maria Ingeholm Klinkby
- Kasper Jessen
- Rikke Wesselhøft
- Mette Falkenberg Krantz
- Rune Stevnhøj Sørensen
- Mirela Debost

Afbud: Janne Mayland Kongsted.

Torsdag den 11. maj 2023 kl. 10.00

Nina Tejs Jørring bød velkommen og alle præsenterede sig for hinanden. Den første dag afholdt som en visionsdag.

Nina orienterede om opgaver lige nu og det næste år frem samt hvilke udvalg og interessenter vi har.

Drøftelserne gik på, hvad bestyrelsen skal prioritere at arbejde videre med det næste år, således vi kan se tilbage og være stolte af, hvad vi har nået.

Der var enighed om, at der især skal arbejdes videre i forhold til bestyrelsens synlighed for medlemmerne, selskabets relevans og involvering af medlemmerne.

Vores vision fremgår af vores hjemmeside:

”BUP-DK er et lægevidenskabeligt selskab, hvis formål er at fremme dansk børne- og ungdomspsykiatri. I særlig grad er det selskabets opgave at fremme forskning, at sikre den bedst mulige uddannelse af speciallæger i børne- og ungdomspsykiatri, at arbejde for at børn og unge får et optimalt behandlingstilbud og at udbrede kendskabet til børne- og ungdomspsykiatri”

Med udgangspunkt i visionen laves brainstorm med forslag til emner, der skal arbejdes med nu og de næste par år frem.

Efter flere timers arbejde nåede bestyrelsen frem til følgende emner indeholdende flere spor arbejde videre med:

Kliniske retningslinjer:

Tovholder: Rikke Wesselhøft

Andre ansvarlige: Kasper Jessen og Mirela Debost

BUP ud af til:

Tovholder: Nina Tejs Jørring

Andre ansvarlige: Rune Sørensen, Mette Falkenberg Krantz og Kasper Jessen

Medlemsinvolvering:

Tovholder: Mette Falkenberg Krantz

Andre ansvarlige: Rikke Wesselhøft og Ida Maria Ingeholm Klinkby

Uddannelse:

Tovholder: Ida Maria Ingeholm Klinkby

Andre ansvarlige: Mirela Debost og Rune Sørensen

** Janne Majland Kongsted starter i første omgang med at varetage posten som kasserer.*

REFERAT FRA ORDINÆRT BESTYRELSESMØDE

Fredag den 12. maj 2023 kl. 8.30 - 15.00

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt, og det blev besluttet, hvilke punkter, som kan udsættes pga. tidsrammen.

2. Godkendelse af referater fra bestyrelsesmøde den 16. marts 2023 og den 13. april 2023

Rikke Wesselhøft havde en kommentar til referat fra 16. marts 2023 vedr. ESCAP konferencen. Der skal stå, at bestyrelsen betaler hotelophold ifm. konferencen, der hvor arbejdspladsen ikke betaler.

Ellers blev referaterne godkendt.

3. Gennemgang af gensidig orientering

Dokumentet med gensidig orientering blev løbet igennem, og de nye i bestyrelsen fik en introduktion til, hvordan den tænkes anvendt.

Dokumentet blev revideret og der laves et nyt udkast, som drøftes og færdiggøres på seminar i september.

4. Fordeling af udvalgsposter og ansvarsområder – til beslutning

Bestyrelsen fordelte udvalgsposter og ansvarsområder. Lene laver nyt udkast, som lægges i Dropbox.

5. Drøftelse af rammerne for årsmødeudvalget

Bestyrelsen drøftede rammerne for årsmødeudvalget forud for møde med forskningsudvalget. Forskningsudvalget bidrager med at arrangere årsmødet i samarbejde med bestyrelsen samt andre medlemmer af BUP-DK. Bestyrelsen vil ved mødet med repræsentanter fra forskningsudvalget bede om et oplæg til den videre proces. Der skal findes en tovholder for årsmødeudvalget.

Repræsentanter fra BUP-DK bestyrelsen blev valgt og Rune Sørensen og Mirela Debost bliver bestyrelsens repræsentanter i gruppen. Janne Mayland Kongsted skal også have buddet omkring deltagelse.

6. Eventuel Årsmøde med DPS i 2025?

Bestyrelsen drøftede eventuel fælles årsmøde. Det blev besluttet at spørge medlemmerne i en åben dialog og Ida Maria Ingeholm Klinkby laver en Survey Monkey, som sendes ud til medlemmerne.

7. Valg af "intern kommunikationskanal" – evaluering af platformen Slack

Punktet udsættes til næste møde. Der ønskes en længere evalueringsperiode.

8. Afholdelse af bestyrelsesmøder på Domus Medica – tilbagemelding fra Nina Tejs Jørring

Nina Tejs Jørring har undersøgt mødefaciliteterne på Domus Medica. Der er ikke adgang til udstyr til afholdelse af virtuelle møder.

9. Virtuelt møde med Morten Ruge - podcast

Morten Ruge og Anna Sofie Hansen deltager i mødet.

Bestyrelsen præsenteres for status på projektet og resultaterne af spørgeskemaundersøgelsen.

Der skal nedsættes en podcastgruppe, som skal være tovholder på projektet og komme med input til Morten Ruge. Bestyrelsen melder tilbage til Morten med navne på kontaktpersoner.

10. ESCAP konferencen – virtuelt møde med Anne Marie Raaberg Chrisensen og DIS

Status på konference-planlægning blev drøftet. Det blev foreslået, at det kunne være fint, hvis en yngre læge vil tage initiativ til at planlægge noget sammen med de andre yngre læger torsdag aften for at skabe noget socialt. FYP vurderer ikke de har overskud, det lægges op på BUP-DK's facebook side.

Der skal følges op på antal pladser på Rådhuset ift. pandekagespisning (AMC)

Der skal følges op på musikken på Kajakbar. (AMC)

11. Nyt fra kassereren – hvilke oplysninger ønsker bestyrelsen at få til møderne?

Udsat til næste møde, idet Janne Måjland Kongsted (kassereren) ikke deltog i mødet.

12. Økonomisk kompensation for forperson

Ved årets generalforsamling blev det tilkendegivet, at der kan ske økonomisk kompensation til forpersonen. Bestyrelsen drøftede flere modeller for en proces til at finde et grundlag for en kompensation.

Det blev besluttet, at Rune Sørensen vil undersøge løn på tværs af regionerne og finde videnskabelige selskaber med lignende medlemstal som BUP-DK, udover DPS. Selskabets nye kasserer skal lave en beregning af økonomien og en eventuel kontingentstigning for medlemmerne. Forslag til kompensation fremlægges i budgettet på generalforsamlingen til næste år.

13. Virtuelt møde med Forskningsudvalget, herunder beslutning om, hvem der skal deltage i ÅRSMØDE UDVALG

I det virtuelle møde deltog fra forskningsudvalget Martin Rimvall og Nina H. Nielsen.

Et antal medlemmer af forskningsudvalget skal fremover være ryggraden i et årsmødeudvalg, der skal stå for det faglige program og rammen er, at der kan tænkes ny form og format på årsmødet. Det vil forsat være bestyrelsen og bestyrelsens sekretær, der står for alt det praktiske ifm afholdelse af årsmøderne. Repræsentanter fra bestyrelsen i Årsmødeudvalget bliver Rune Sørensen og Mirela Debost.

Rikke Wesselhøft er formand for forskningsudvalget. Forskningsudvalget afholder møde i juni måned og der besluttet det, hvem fra udvalget, der skal deltage i årsmødeudvalget. Ligeledes skal der rekrutteres medlemmer og der er ønske om 2-3 ude fra.

Vi skriver ud i august måned herom på Facebook. På det tidspunkt ved vi, hvor mange deltagere vi skal efterspørge.

Rikke Wesselhøft melder tilbage til bestyrelsen efter forskningsudvalgsmøde med antal deltagere fra forskningsudvalget til årsmødeudvalget.

14. Ny psykoterapibetænkning

Vi har endnu ikke modtaget den nye revision af betænkningen og derfor udsættes sagen til næste møde.

15. Eventuelt

Nyt fast punkt på dagsorden:

Næste møde skal skrives ind som punkt på dagsordenen.

Årshjulet:

Revideres på seminar til september.

Bestyrelsesmøde den 12. juni:

Ikke alle har fået datoen i kalenderen og har derfor ikke mulighed for deltagelse. Det blev besluttet, at der findes en dato for et virtuelt møde inden sommerferien. Der udsendes en Doodle hertil.

De 4 grupper nedsat på visionsdagen i går:

De 4 grupper skal på bestyrelsens seminar igen til september. Grupperne skal forberede sig og have gjort sig tanker om, hvordan processen skal være og hvad der er brug for at input fra hele bestyrelsen til det videre arbejde.

Adipositas - arbejdsgruppe under LVS:

Kan læses i Dropbox.