



Seminar for BUP-DK bestyrelsen den 14.-15. september 2023

Seminaret blev afholdt på Hotel Comwell Middelfart.

Deltagere: Nina Tejs Jørring, Ida Ingeholm Klinkby, Rune Sørensen, Kasper Jessen, Rikke Wesselhøft, Mette Falkenberg Krantz, Mirela Debost.
Janne Maÿland Kongsted deltog virtuelt.

Dag 1 på seminaret:

Bestyrelsen formulerede en vision for arbejdet i 2023-2024 og besluttede følgende:

BUP-DK's vision



Bestyrelsen har følgende vision for vores arbejde:

Vi vil arbejde for at skabe den bedst mulige børne- og ungdomspsykiatri til gavn for vores patienter og deres familier. Det vil vi gøre gennem fire fokuspunkter:

- | |
|---|
| 1. Høj grad af medlemsinvolvering |
| 2. God uddannelse, med sikring af speciallægekompetencer til at understøtte dette samt fokus på efteruddannelse |
| 3. Tæt samarbejde med alle relevante parter <u>ifm</u> implementeringen af 10-årsplanen for psykiatri |
| 4. Arbejde for at ny viden opnået gennem forskning og kvalitetsudvikling let omsættes til klinisk praksis |

Mirela tilbød og blev valgt til redaktør af nyhedsbrevene.

Det kommende arbejde med implementeringen af 10 årsplanen, DMPG'er, NKR'er og NKA'er:

Bestyrelsen besluttede, at der skal sendes brev til vores samarbejdspartnere, SST, de regionale centerledelser og Regionernes lægefaglige direktører om, at der ligger en kæmpe opgave foran os. Bestyrelsen ønsker i den forbindelse af få præciseret omfanget og indholdet,

således at medlemmerne og lederne og medlemmerne ved, hvor meget medlemmerne skal frikøbes fra ordinært job til arbejdet, eller om man kan lave det på honorar i fritiden.

Det skal huskes, at der er finansiering hertil fra Sundhedsstyrelsens side, når det er udvalg nedsat af SST, ligesom Regionerne frikøber lægerne, når det drejer sig om opgaver under DMPG. Læger, der arbejder privat kan også deltage i dette arbejde.

Der skal meldes nærmere ud herom i Nyhedsbrev. Desuden skal de læger, der allerede har meldt sig til mange af disse opgaver hædres gennem opslag i facebook gruppen og i Nyhedsbreve.

Bestyrelsens sammensætning på den lange bane:

Bestyrelsen tog en strategisk drøftelse af rekruttering af næste forperson til bestyrelsen på længere sigt, og bestyrelsesmedlemmer generelt. Bestyrelsen vil have et fortsat fokus på denne opgave.

På valg i 2024 er:

Nina Tejs Jørring, genopstiller som formand

Kasper Jessen, genopstiller

Ida Maria Klinkby, genopstiller ikke

Rikke Wesselhøft, genopstiller ikke

Lettilgængeligt tilbud:

Medlemmerne bliver snarest orienteret om indholdet via Nyhedsbrev og facebookside.

Medlemsundersøgelse om muligheden for fælles årsmøde med DPS:

Der var været udsendt et spørgeskema vedrørende afholdelse af fælles årsmøde med DPS. 97 (svarende til 25% af medlemmerne) har besvaret spørgeskemaet og 77% af disse vil gerne holde årsmøde med DPS i 2025, men med separat økonomi og faglige spor.

Det besluttes at kontakte Merete Nordentoft og arbejde videre med ideen med DPS. Det vil i første omgang være et årsmøde. Derefter evaluering inden yderlige fællesmøder.

OBS: BUP-DK har 25-års jubilæum i 2026.

Møde med Inger Brødsgaard:

Bestyrelsen havde møde med Inger Brødsgaard omkring DMPG'er, RKKP og kliniske retningslinjer. Inger Brødsgaard er projektleder for DMPG'erne, der skal udvikle nationale kliniske retningslinjer med faglig forankring i Danske Multidisciplinære Psykiatri Grupper (DMPG'erne). Medlemmerne bliver informeret yderligere herom i nyhedsbrev og ved Årsmødet i 2024.

De 4 grupper i bestyrelsen – gennemgang og briefing

Gruppen: Kliniske retningslinjer:

Gruppen har lavet en oversigt over eksisterende retningslinjer. Mirela og Kasper bliver Inger Brødsgaards kp'er. Det overvejes om medlemmerne skal spørges ift., hvad de savner retningslinjer til.

Gruppen: BUP-udadtil:

Der er arrangeret møde med centerlederne 9. oktober 2023. Bestyrelsen kom med input til en dagsorden til mødet.

Gruppen: Medlemsinvolvering:

Orienterede om fælles middag til ESCAP konferencen og et enkelte medlemsskifte i Etikudvalget. Gruppen fremsatte forslag om et medlemsmøde med undervisning i udarbejdelse af retningslinjer. Det blev besluttet, at der arbejdes videre med forslaget.

Gruppen: Uddannelse:

Der blev orienteret om revision af den lægelige videreuddannelse og ny målbeskrivelse, som kobles på ny specialeplan. Ift. dimensioneringsplanen er der tilført 6 ekstra forløb i hstillinger og en øget ratio af i-læger. Ida Klinkby orienterede i øvrigt om, at Gabriele tiltræder som barselsvikar for hende i 2024.

Psykiatriplanen:

Sparring omkring fælles udkast med DPS til kommentarer til psykiatriplan.

Dag 2 på seminaret:

Godkendelse af dagsorden:

Dagsordenen blev godkendt.

Godkendelse af referat fra sidste møde:

Referatet blev godkendt.

Møde med Årsmødeplanlægningsgruppen:

Repræsentanter fra Årsmødeplanlægningsgruppen fremlagde udkast til program for årsmødet 2024. Bestyrelsen godkendte programmet med enkelte justeringer og planlægningsgruppen arbejder videre med at få booket oplægsholderne.

Møde med Psykoterapiudvalget:

Gennemgang af revideret betænkning. De vigtigste ændringer blev drøftet. Det blev aftalt, at psykoterapiudvalget laver en tilføjelse til dokumentet med godkendte supervisorer, så det bliver klart for den yngre læge hvem de kan bruge.

Dokumentet genfremsendes af udvalget og bliver godkendt af Nina Tejs Jørring inden udgangen af september.

Gennemgang af dokumentet med fælles orientering:

Bestyrelsen gennemgik kort dokumentet og fik mulighed for at stille spørgsmål. Der blev stillet et spørgsmål omkring arbejdsgange i centralvisitationen, herunder hvorvidt patienter kan henvises direkte fra psykologer, som har diagnosticeret patienten. Bestyrelsen vil se på om man kan afdække dette (Rune og Mette).

Nyt fra kassereren – status:

Janne Majland Kongsted orienterede om status på adgang til banken. Der er aftalt

overleveringsmøde med Anna Sofie den 28. september. Jannes navn tilrettes på hjemmesiden og hun anvender kasserer@bupnet.dk som mailadresse og Lene viderestiller den til hendes egen mail.

Opfølgning på aflønning af forperson:

Bestyrelsen havde en fortsat drøftelse af muligheden for aflønning af forperson. Rune Sørensen har undersøgt ved andre sammenlignelige faglige selskaber, hvad beløbsstørrelsen er. En beløbsstørrelse er ca. 20.000 kr. månedligt med forskellige muligheder for anvendelse, f.eks. forpersonen kan ansætte en kommunikationsrådgiver i stedet for selv at få løn, deling af honorar mellem forperson og næstforperson, osv. Bestyrelsen drøftede, om det på sigt vil blive nødvendigt med en kontingentstigning for at bære aflønning igennem over årene.

Med udgangspunkt i drøftelserne vil Rune Sørensen og Janne Mayland Kongsted udarbejde et konkret forslag, der kan stilles på årsmødet. Dette forslag fremlægges på bestyrelsesmødet den 24. november 2023.

LVS – Repræsentantskab:

Mette Falkenberg Krantz, Rune Sørensen og Nina Tejs Jørring er repræsentanter.

Svar til DPS ang. fælles årsmøde:

Nina Tejs Jørring retter henvendelse til Merete Nordentoft. Rune Sørensen og Mirela Debost vil være kontaktpersoner ved et eventuelt planlægningsmøde sammen med DPS.

Evaluering af ESCAP:

Bestyrelsen efterspurgte evalueringerne. Det blev besluttet at rette henvendelse til Anne Marie Christensen. Rikke skriver mail herom.

Der er et overskud fra konferencen, som deles mellem ESCAP og BUP-DK. Bestyrelsen drøftede, hvad overskuddet kan bruges til. Der var stemning for at lave en fond, som kan finansiere konferencer eller besøg i udenlandske klinikker. Principperne for støtte fra fonden skal skrives og Mette Falkenberg Krantz laver et udkast, som drøftes videre på bestyrelsesmøde den 24. november 2023.

Det aftales at poster-vinderne får besked om at deres præmie: et travel grant til næste ESCAP kongres udbetales ifm tilmelding til ESCAP-kongressen, hvor BUP-DK så betaler deres deltagelse, samt at hvis de ikke selv kan deltage, kan præmien gives videre til en anden medforfatter på posteren.

Skema over udvalg, arbejdsgrupper:

Skemaet revideres og strukturen blev drøftet. Ida Marie Klinkby laver en ny struktur. Det blev besluttet, at drøfte den reviderede udgave igen på bestyrelsesmødet i november.

Hjernetegn.dk:

Et nyt online værktøj til vurdering af børn og unge med symptomer på en hjernetumor – drøftelse af håndtering af henvendelsen fra Louise Tram. Det blev besluttet, at det skal på hjemmesiden under links og kan anvendes som et redskab. Derfor skal der informeres herom i et af de kommende nyhedsbreve. Ida Marie Klinkby lægger det på Facebook.

Evaluering af mødet og næste møde:

Der var enighed om, at det er gavnligt at have en ordstyrer, især når tidsplanen er hård. Dag 1

på seminarerne bør slutte 1 time inden middagen. Fortsat skriftlig gensidig orientering og gerne nogle kreative emner på dagsordenen til dialog/drøftelse, hvor det giver mening. Drøftelse af informationsmængde og bilagsstyringen i Dropbox –need to read og nice to read.

Bestyrelsesmøderne den 24. november 2023 afholdes på Imperial Hotel, København og den 19. januar 2024 på Comwell Odense.

Eventuelt:

Uddannelsesinspektorer:

Vi mangler juniorinspektorer i hele landet. Vi skal lave jobopslag i hjemmesiden og Facebook med det samme. Bestyrelsen drøftede, hvorvidt man kan have en inspektorrolle, når man er ansat i det private, hvilket bestyrelsen ikke mener er foreneligt.