

Referat

Møde:	Bestyrelsesmøde i BUP-DK
Tidspunkt:	9. april 2024 kl. 15.00 – 18.00
Sted:	Virtuelt
Deltagere:	Nina Tejs Jørring, Rune Stevnhøj, Mette Falkenberg Krantz, Janne Maÿland Kongsted, Mirela Debost, Christine Ebbesen, Dorte Linde-Bech og Kasper Jessen.
Suppleant:	Yamuna Ratnasingham
Referent:	Lene Lundkvist.

1. Godkendelse af dagsorden og valg af dirigent/tidsholder

Dagsordenen blev godkendt og Christine Ebbesen blev valgt som dirigent.

2. Godkendelse af referat fra 12. marts 2024

Referatet blev godkendt.

3. Ny konstituering i forbindelse med Rune Sørensens udtræden af bestyrelsen

Rune Sørensens har set sig nødsaget til at trække sig fra sin bestyrelsespost i BUP-DK af personlige årsager, hvilket han beklager, idet han har haft stor læring af bestyrelsesarbejdet. Suppleant Yamuna Ratnasingham træder derfor ind som menigt bestyrelsesmedlem. Vi takker Rune for hans arbejde i bestyrelsen og byder Yamuna velkommen.

4. Gennemgang af dokumenterne med fælles orientering

Dokumenterne blev gennemgået og drøftet.

5. Nyt fra kassereren

Janne Kongsted har undersøgt medlemskab af Altinget og de nuværende bestyrelsesmedlemmer kan nu tilgå siden. Janne beder bestyrelsen overveje, hvorvidt man har brug for denne adgang og evalueringen sker på seminar til maj. Janne Kongsted vil ligeledes følge op på abonnementet med Sundhedsmonitor.

6. Pausering af oversættelse af ICD-11

Der pågår et arbejde med den videre proces i forhold til at presse på for at få gang i den danske oversættelse. Dorte Linde-Bech vil lave et udkast til Sundhedsdatastyrelsen med påpegning om, at man i England allerede har implementeret ICD-11. Notatet skal også sendes til DPS, SST m.fl.

7. Evaluering af Årsmødet 2024 – hvad skal vi huske?

Bestyrelsen evaluerede Årsmødet og kom med følgende input og forslag:

- Indførelse af postersession
- Mere fokus på uddannelse og ledelse og knapt så forskningstungt
- Emner af almen interesse for de fleste BUP'ere
- Formulering af formålet med Årsmødet

Forslagene blev taget til efterretning og kan blive tænkt ind i planlægningen af næste årsmøde.

8. Årsmødeudvalg 2025. Hvad gør vi ift. DPS-samarbejdet?

Vi har allerede nedsat et udvalg til planlægning af Årsmødet 2025 og de skal vide, hvilken retning Årsmødet skal tage. Fra bestyrelsen deltager Mirela, Nina, Christine og Dorte. Resten af udvalget skal kontaktes og arbejdet skal startes op.

DPS-samarbejdet blev drøftet og det blev foreslået at Nina kontakter Merete Nordentoft omkring et eventuelt møde i fællesskab i 2027, såfremt det kan blive på Nyborg Strand, hvor alle kan være.

Årsmødet vil i givet fald blive mere som en konference uden vores egne traditioner, og kun Generalforsamlingen vil være separat.

9. Orientering om program til seminar den 2.-3. maj 2024.

Der ligger et foreløbigt udkast til program i Dropbox. der ligger et rids i dropbox. Bl.a. kommer Camilla Rathcke på besøg om torsdagen til dialog. Nina Tejs Jørring og Christine Ebbesen arbejder videre med oplæg til besøget.

Torsdagens program bliver til udvikling og refleksion og fredagen bruges til ordinære punkter.

10. Nedsættelse af psykofarmakologiudvalget – se bilagsmappen efter den 5. april 2024.

Peggy Törn og Rikke Wesselhøft har lavet et forarbejde omkring nedsættelse af et psykofarmakologiudvalg. Der er efterlyst medlemmer til udvalget og der er kommet 4 ansøgere, som alle kan godkendes af bestyrelsen. De 4 medlemmer er hhv. Erik Døssing, Anne Virring Sørensen, Kasper Jessen og Pernille Rønn Hoek. Nina Tejs Jørring melder tilbage til Peggy og Rikke, at udvalget kan nedsættes og beder dem formulere et kommissorium og udvalget kan konstituere sig med 6 medlemmer. Bestyrelsen opfordrer udvalget til at indtænke national repræsentativitet, såfremt udvalget indsuppleres med flere medlemmer.

11. Arbejdsgange om Høringssvar. Kan det ”strømlines”?

Høringer og svar til høringer kan være en svær størrelse af håndtere, når der skal indhentes hjælp og overholdes deadlines. Bestyrelsen drøftede flere alternativer for systematik og proces. Der var enighed om, at det er vigtigt at vi er på relevante høringslister. En aftalt proces med samarbejde omkring arbejdet forsøges i første omgang afprøvet – og samarbejdet sker i første omgang med Mette Falkenberg Krantz, Dorte Linde-Bech og Lene Lundkvist. Der skal gerne findes en mere i bestyrelsen til at deltage i dette arbejde.

Høringsgruppen laver selv en drøftelse af de nærmere detaljer i processen.

Nina Tejs Jørring sender ekspertlisten til Mette og Dorte.

12. Nyt fra gruppen om holdningspapir om henvisning fra private aktører ift. opstart af medicinering for ADHD

Rune Sørensen fremlægger. Der har været et møde, hvor der er blevet brainstormet omkring problematikken. Har imidlertid ikke fået lavet et notat herom. Der er svært og der er mange facetter i problematikken. Bestyrelsen besluttede at lave et holdningspapir herom på sidste seminar. Nina Tejs Jørring oplyste, at hun har en korrespondance fra Sundhedsstyrelsen, som angiver noget omkring problematikken. Denne sendes til bestyrelsen og derudover kan det drøftes på møde med cheflægerne på mandag.

13. Folkemødedeltagelse

Deltagelse i folkemødet blev drøftet. Nina Tejs Jørring og Yamuna Ratnasingham ønskede at deltage i folkemødet og Nina vil begynde planlægningen heraf.

14. Arbejdsgrupper: Har alle meldt sig ind?

Arbejdsgrupperne blev drøftet kort – der arbejdes videre hermed på seminaret til maj.

15. Eventuelt

Reklame for samarbejde med Sind:

Rune Sørensen har lavet små videoer i samarbejde med Sind omkring børns møde med psykiatrien og dermed minimere angsten herfor. Det forventes lagt op på Facebook.

Kommunikationstræning:

Nina Tejs Jørring forespurgte i bestyrelsen om interessen for en dag med kommunikationstræning, som den daværende bestyrelse var igennem for ca. 2 år siden. Konklusionen blev, at der var større ønske omkring sparring vedrørende håndtering af den politiske kommunikation. Der vil et virtuelt møde med Jakob Klerke og mødet med Camilla R. på maj-seminariet være en god start. Der kan arbejdes videre derefter.