

## Referat

- Møde:** Bestyrelsesmøde i BUP-DK
- Tidspunkt:** **Torsdag d 15. januar kl 18-22** + Fredag den 16. januar 2026 kl. 8.00 – 15.00.
- Sted:** Hotel Nyborg Strand, Østerøvej 2, 5800 Nyborg
- Deltagere:** Nina Tejs Jørring, Yamuna Ratnasingham, Dorte Linde-Bech, Søren Dalsgaard, Niels Bilenberg og Pernille Juul Darling.  
Charan Nelander deltager som proceskonsulent
- Afbud:** Kasper Jessen og Christine Ebbesen
- Referent:** Lene Lundkvist

### Torsdag; kl. 18.00 – 22.00:

Bestyrelsens interne kommunikationsveje blev drøftet. I den forbindelse blev bestyrelsen enige om, at der skal udarbejdes en manual for onboarding af nye bestyrelsesmedlemmer, således det bliver nemmere at komme i gang med bestyrelsesarbejdet, herunder hvordan vi kommunikerer både internt, men også offentligt som samlet bestyrelse eller på vegne af sig selv. Vi har endvidere en opgave med at sprogbrug ift diagnoser og begreber som f.eks. neurodivergent, lidelser og sygdomme.

### Fredag; kl. 8.00 – 11.00:

Det ordinære møde starter med en færdiggørelse af visionen i samarbejde med Charan Nelander. Bestyrelsen arbejdede videre med færdiggørelsen af strategiplan og vision for bestyrelsens arbejde de næste par år frem. Det stiles mod at udsende materialet forud for Årsmødet. Nina Tejs Jørring vil henvise til materialet under fremførelse af Årsberetningen. Charan Nelander hjalp bestyrelsen igennem processen.

Bestyrelsen skal have samlet alle indspark til strategiplanen og Yamuna Ratnasingham vil skrive det hele sammen. Ligeledes vil Nina Tejs Jørring og Dorte Linde-Bech færdiggøre visionsplanen. Alle skal fremsende indspark til de 3 senest fredag den 23. januar 2026.

Herefter ordinært møde:

#### 1. **Godkendelse af dagsorden inkl. evt. pkt og tidsramme**

Dagsordenen blev godkendt. Søren Dalsgaard og Dorte Linde-Bech havde punkter til eventuelt.

#### 2. **Valg af ordstyrer**

Yamuna Ratnasingham blev valgt som ordstyrer.

#### 3. **Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde den 10. december 2025**



**BUPDK**  
Børne- og Ungdoms Psykiatrisk  
Selskab i Danmark

Referatet blev godkendt.

#### **4. Gennemgang af dokumenterne med fælles orientering og pkt. til opfølgning**

Dokumenterne blev gennemgået og fulgt op.

#### **5. Status på økonomi v/kasserer Yamuna Ratnasingham**

Yamuna Ratnasingham gennemgik opgørelse for 2025 for bestyrelsen. Orienterede om at alt materialet er sendt til revisor i forhold til udarbejdelse af Årsregnskab.

#### **6. Planlægning af Generalforsamlingen**

Bestyrelsen drøftede tidsrammen for mødet. Vi vil om et par uger sende nyhedsmail ud til medlemmerne og reklamere for opstilling til bestyrelsen.

#### **7. Forslag til kommende webinarer i samarbejde med BUP-DK & DPS & Psykiatrifonden. Kom gerne med forslag og input v/Yamuna**

Bestyrelsen gennemgik de forslag, som allerede foreligger. Der var enighed om, at der mangler noget omkring selvmordsforebyggelse, data, sociale medier og skærmafængighed og noget omkring måden der opstartes på udredning og behandling. Yamuna Ratnasingham tog dette til efterretning og sender det ind til Psykiatrifonden.

#### **8. Drøftelse af rammen for det årlige møde med professorerne – v/Søren**

Søren Dalsgaard orienterede om, at der fra professorernes side er opbakning til det årlige fællesmøde og alle er indkaldt til den 8. maj 2026 kl. 10.00 under bestyrelsens seminar.

Bestyrelsen drøftede indhold til rammen for mødet:

Formål: Større fokus på forskning i bestyrelsen

National forskning, nationalisere og koordinering af projekter

Professorernes indspark til vores strategi- og visionspapir

#### **9. Psykiatrilovsændringen og medfølgende vanskeligheder på døgnafsnittene**

Etikudvalget har rettet henvendelse til bestyrelsen omkring problemstillingerne og ønske om at indlede en dialog med SUM og IFM om, hvordan vi får rettet op på de konsekvenser, der nu ses. Bestyrelsen er glade for udvalgets arbejde herom, og besluttede at bakke op om det videre tiltag og retter henvendelse til Mette Falkenberg Krantz herom.

#### **10. Oprettelse af Substitutionslinjen pr. 5. januar 2026**

Orienteringspkt.

## 11. Fællesmøde med VIU virtuelt møde

Ida Klinkby, Cecilie Bræmer, Kristine B. Knudsen, Sara Poulsen og Sanne Kloppenborg deltog.

VIU havde i forvejen stillet nogle afklarende spørgsmål til bestyrelsen.

Samarbejdet mellem bestyrelsen og udvalget. Forventningsafstemning omkring emner, hvor bestyrelsen skal tage affære og kræver at det skal være en samlet velbegrunderet understøttet henvendelse.

Udkast til kommissoriet diskuteres. VIU's kommissori skrives ud fra den formelle skabelon, som bestyrelsen har udarbejdet og skal anvendes af alle udvalg.

Selskabet skal blive bedre til at nævne uddannelse. Lave et omsorgsfuldt pres på vores ledelser. Vi skal presse på forskning og uddannelse.

Specialets PKL skal bruges noget mere.

Vi skal samarbejde noget mere fremover.

VIU overvejer også varettagelse af speciallægenes efteruddannelse – som rådgivende og understøttende organ. Bestyrelsen bakker op om ideen og at vi får noget mere beskrivelse af opgaver og samarbejdsflader.

Det blev bemærket, at der på næste I-kursus hold til marts er 45 kursuster, hvilket er uholdbart. Også H-kurserne er overfyldte. Ida Klinkby sender en mail med udfordringerne til bestyrelsen.

## 12. Eventuelt og tak for i dag

### Søren:

Orienterede om møde i professorkollegiet, hvor der var besøg af Louise Glenthøj, leder af en forskningsgruppe der hedder Virtu – projekt med it universitet – avatar – nationalt forskningscenter for AI og psykiatri. BUP-DK vil gerne være støtte til projektet. Søren er ansvarlige for kontakten.

### Dorte:

Kort interview til Ugeskriftet – vil gerne have noget omkring vores jubilæum til Ugeskriftet – ved ikke om der kommer noget. De har fået tilsendt programmet.

### Nina:

Orienterede om mail oplæg til stormøde, vi vil anbefalde det skal ligge i psykiatrialliacen.

Evaluering af dagens møde havde som tema, at forpersonskabet vil fremover kan undersøge og vurdere, om der er flere sager på dagsordenen som kunne håndteres uden om bestyrelsen.